

Modalità di segnalazione degli illeciti



Riferimenti

La procedura si ispira ai principi contenuti nei principali strumenti internazionali e nella normativa nazionale vigente, ed in particolare a:

- La **Dichiarazione Universale dei Diritti Umani**, adottata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite il 10 dicembre 1948;
- La **Convenzione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro n. 190/2019** sull'eliminazione della violenza e delle molestie nel mondo del lavoro, ratificata in Italia con **Legge 15 gennaio 2021, n. 4**;
- Il **Decreto Legislativo 10 marzo 2023, n. 24**, di attuazione della Direttiva (UE) 2019/1937, in materia di protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e disposizioni riguardanti la disciplina del whistleblowing."

Molestia: ai sensi dell'art. 26 del **D.lgs. 198/2006**, sono considerate discriminazioni:

- le **molestie**, intese come comportamenti indesiderati connessi al sesso che violano la dignità della persona e creano un clima lavorativo ostile;
- le **molestie sessuali**, intese come comportamenti indesiderati a connotazione sessuale, fisici, verbali o non verbali, che ledono la dignità della persona e creano un clima degradante o offensivo.

Mobbing: si intende una serie di comportamenti vessatori, reiterati e protratti nel tempo, posti in essere da parte di colleghi o superiori nei confronti di un lavoratore, con intento persecutorio ed emarginante, e finalizzati a escludere la vittima dal gruppo di lavoro.

In Italia il mobbing non è disciplinato da una legge specifica, ma la giurisprudenza (ex multis: **Cass. civ., sez. lav., 27 gennaio 2017, n. 2142; Cons. Stato, sez. IV, 27 ottobre 2016, n. 4509**) ne ha delineato gli elementi costitutivi:

- molteplicità di atti o comportamenti ostili;
- carattere sistematico e prolungato nel tempo;
- intento persecutorio;
- conseguente pregiudizio alla salute, alla dignità e alla posizione professionale del lavoratore.

Definizioni

Whistleblowing: pratica che consente a chiunque venga a conoscenza, nell'ambito della propria attività lavorativa o professionale, di **segnalare violazioni di leggi, regolamenti, politiche aziendali, casi di corruzione, frodi o comportamenti che possano arrecare danno all'interesse pubblico, all'integrità dell'ente, alla salute e sicurezza dei lavoratori o all'ambiente.**

Il *whistleblower* (*segnalatore o segnalante*, in italiano) è una persona che ad esempio lavora in un'azienda (pubblica o privata) che decide di **segnalare un illecito**, un comportamento scorretto o una frode o un pericolo che ha rilevato durante la sua attività lavorativa.

Come si segnala

- È possibile segnalare cliccando su «segnala» e in seconda fase seguire la presa in carico e gli sviluppi della segnalazione accedendo nuovamente al portale <https://ewhistle.mesacloud.tech/>
- cliccando su «controlla lo stato della tua segnalazione».

Segnala

Controlla lo stato della tua segnalazione

Come si segnala - anonimo

- La piattaforma **non** invia nessuna notifica al segnalante (email, messaggio, etc.) né a seguito dell'invio della segnalazione, né di altre azioni (aggiunta commenti / risposte da parte del gestore).
- Dunque è **responsabilità** del segnalante tenere monitorato lo stato della propria segnalazione accedendo alla piattaforma come sopra indicato.

eWhistle
Nuova segnalazione

Segnalazione inviata.

Conserva questo codice, ti permetterà di continuare a comunicare in modo riservato con il gestore della segnalazione.

Attraverso il codice è possibile riaccedere, aggiungere informazioni e/o documenti, vedere eventuali richieste di chiarimento e rispondere, nonché verificare lo stato della segnalazione. Il codice è univoco e non rintracciabile!

Il codice non è recuperabile. Nel caso in cui lo smarrissi dovrai effettuare nuovamente la segnalazione.

1261125893

Il codice è unico e non recuperabile. Nel caso in cui lo smarrissi dovrai effettuare nuovamente la segnalazione.

Come si segnala - identificato

- In questo caso la piattaforma oltre a mostrare un codice identificativo a video, **invia** anche una notifica al segnalante tramite l'invio di una mail all'indirizzo indicato all'interno del form di segnalazione in cui verrà confermato l'inserimento della segnalazione e il relativo codice identificativo.
- Successivamente il sistema invierà una notifica via mail al segnalante in caso di:
 - **Richiesta di informazioni** da parte del gestore
 - **Richiesta identità** da parte del gestore
 - **Avvenuta Riclassificazione** della segnalazione da parte del gestore
 - **Esito “Non Rilevante”** (la segnalazione non è stata considerata "Rilevante" ai fini della normativa sul Whistleblowing)
 - **Archiviazione** (pur presentando potenziali elementi di rilevanza rispetto alla normativa Whistleblowing, non è stato possibile proseguire le indagini sulla segnalazione)
 - **Completamento** (Gli accertamenti sono giunti a termine e la segnalazione è stata ritenuta fondata)